



PARROCCHIA di S. MARTINO VESCOVO
Casa Madonna della Fiducia



Domanda di ingresso in RSA

- **Parte anagrafica:** da compilare coi dati del potenziale Ospite - a cura di un familiare/AdS;
- **Relazione sanitaria MMG:** da far compilare al medico di base;
- Allegare **fotocopie** dei seguenti documenti:
 - **Carta di identità;**
 - **Tessera sanitaria;**
 - **Esenzioni;**
 - **Green pass;**
 - **Eventuale verbale riconoscimento invalidità;**
 - **Eventuale nomina Amministratore di Sostegno;**
- **Impegnativa di pagamento:** da compilare coi dati dell'intestatario del contratto

La domanda compilata e corredata dai documenti richiesti può essere consegnata:

- a mano: dal lunedì al venerdì - dalle ore 9.30 alle ore 12.30;
- via mail all'indirizzo: uffici@casamadonnadellafiducia.it



DOMANDA UNICA DI INSERIMENTO IN R.S.A.

SEZ. 1

DATI ANAGRAFICI

COGNOME E NOME _____

LUOGO DI NASCITA _____ (PROV. _____) DATA _____ M F

CODICE FISCALE _____

RESIDENTE A _____ (PROV. _____) IN VIA/PIAZZA _____ N° _____

TELEFONO/CELL. _____ E - MAIL _____

DOMICILIO IN _____ (_____)
CITTA' (DA INDICARSI SE DIVERSO DALLA RESIDENZA) PROVINCIA

VIA/PIAZZA _____ N° _____ TELEFONO/CELL. _____

EVENTUALE TUTORE O AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO:

COGNOME E NOME TELEFONO

CITTA' VIA/PIAZZA N° CIVICO

ATTO N° DEL TRIBUNALE DI

PERSONA DI RIFERIMENTO

COGNOME E NOME DATA DI NASCITA

RESIDENTE A PROV. IN VIA/PIAZZA N.

GRADO DI PARENTELA E-MAIL

TELEFONO/CELL. ALTRI RECAPITI TELEFONICI



URGENZA DELLA DOMANDA:

- ESTREMA ORDINARIA INSERIMENTO IN LISTA
D'ATTESA A SCOPO
PREVENTIVO

MOTIVI DELLA DOMANDA DI RICOVERO:

- STATO DI SALUTE SOLITUDINE
 PROBLEMI FAMILIARI ALTRO (specificare):.....
.....
 CONDIZIONI ABITATIVE ALLOGGIO NON ADEGUATO
 TRASFERIMENTO DA ALTRA UNITA' DI OFFERTA EVENTUALE SFRATTO

SEZ. 2

DATI PERSONALI

SCOLARITÀ:

- ELEMENTARI SUPERIORI ALTRO

ATTIVITÀ LAVORATIVA:

.....

IN MERITO ALLA DECISIONE DEL FUTURO RICOVERO, L'ANZIANO È:

- CONSENZIENTE INDIFFERENTE NON IN GRADO DI DECIDERE
 CONTRARIO NON INFORMATO

LA RICHIESTA È PER UN RICOVERO:

- TEMPORANEO DEFINITIVO

STATO CIVILE:

- CELIBE / NUBILE
 CONIUGATO / A
 SEPARATO / A
 DIVORZIATO / A
 VEDOVO / A

PENSIONE TIPO :

- ANZIANITA' -VECCHIAIA REVERSIBILITÀ INVALIDITÀ SOCIALE
 ALTRO (indicare il tipo) NESSUNA PENSIONE

INVALIDITÀ CIVILE:

- IN CORSO RICONOSCIUTA, AL _____ % DOMANDA NON PRESENTATA



INDENNITÀ DI ACCOMPAGNAMENTO:

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> NON RICONOSCIUTA | <input type="checkbox"/> RICONOSCIUTA: (indicare il tipo) | <input type="checkbox"/> CIECO ASSOLUTO |
| <input type="checkbox"/> IN ATTESA | | <input type="checkbox"/> CIECO CON RESIDUO VISIVO |
| <input type="checkbox"/> DOMANDA NON PRESENTATA | | <input type="checkbox"/> INVALIDO 100% CON ACCOMPAGNAMENTO |
| | | <input type="checkbox"/> SORDOMUTO |

RICONOSCIMENTO L. 104 /92

- IN CORSO SÌ NO DOMANDA NON PRESENTATA

SEZ. 3 RETE SOCIALE E COINVOLGIMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI

ATTUALMENTE IL SOGGETTO PER CUI SI PRESENTA DOMANDA DI RICOVERO SI TROVA:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> AL PROPRIO DOMICILIO | <input type="checkbox"/> PRESSO PROPRI FAMILIARI |
| <input type="checkbox"/> IN OSPEDALE (INDICARE QUALE).....
REPARTO..... | <input type="checkbox"/> IN STRUTTURA RIABILITATIVA (INDICARE QUALE)
REPARTO..... |
| <input type="checkbox"/> IN STRUTTURA PROTETTA (INDICARE QUALE)
..... | <input type="checkbox"/> DA QUANTO TEMPO |

SE RESIDENTE IN ABITAZIONE:

- DI PROPRIETÀ IN AFFITTO

SITUAZIONE FAMILIARE:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> VIVE SOLO | <input type="checkbox"/> DA QUANTO TEMPO |
| <input type="checkbox"/> NON VIVE SOLO | |
| <input type="checkbox"/> CONIUGE | |
| <input type="checkbox"/> FIGLIO/A | |
| <input type="checkbox"/> BADANTE | |
| <input type="checkbox"/> ALTRO | |

IL CONVIVENTE È:

- AUTOSUFFICIENTE PARZIALMENTE AUTOSUFFICIENTE NON AUTOSUFFICIENTE

ELENCO DEI PRINCIPALI FAMILIARI O PARENTI

	COGNOME E NOME	ETA'	INDIRIZZO (Città, via, n°civico)	TELEFONO	CONVIVENTE?	
1					<input type="checkbox"/> SÌ	<input type="checkbox"/> NO
2					<input type="checkbox"/> SÌ	<input type="checkbox"/> NO
3					<input type="checkbox"/> SÌ	<input type="checkbox"/> NO
4					<input type="checkbox"/> SÌ	<input type="checkbox"/> NO

SERVIZI TERRITORIALI DI CUI USUFRUISCE:

SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE COMUNALE:	ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA (ADI)
<input type="checkbox"/> IGIENE PERSONALE	<input type="checkbox"/> M.M.G.
<input type="checkbox"/> PULIZIA CASA	<input type="checkbox"/> INFERMIERE PROFESSIONALE
<input type="checkbox"/> ASSISTENZA SOCIO-ECONOMICA	<input type="checkbox"/> TERAPISTA DELLA RIABILITAZIONE
<input type="checkbox"/> AIUTO PER LA SPESA	<input type="checkbox"/> ALTRO (specificare): _____
<input type="checkbox"/> PASTO CALDO	
<input type="checkbox"/> TELESOCOCCORSO	
<input type="checkbox"/> ALTRO (specificare): _____	

ALTRI SERVIZI DI CUI USUFRUISCE:

- CENTRO PSICOSOCIALE CENTRO DIURNO ANZIANI CENTRO DIURNO INTEGRATO

USA I SEGUENTI AUSILI E/O PRESIDI A DOMICILIO:

- CARROZZINA MATERASSO ANTIDECUBITO SOLLEVATORE
 ALTRO (specificare):

SEZ. 4 Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

Gentile Signore/a,

il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Desideriamo quindi informarla che ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali, (D.lgs. 196/03), per poter accettare la presente domanda di ricovero e dar corso all'ammissione presso una R.S.A. è necessario che i soggetti gestori delle R.S.A. per le quali è presentata la domanda conoscano i dati personali del richiedente l'ammissione e i dati personali riguardanti i familiari o le persone a cui fare riferimento per la tutela dello stesso.

I dati personali e relativi allo stato di salute forniti o altrimenti acquisiti, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative, inerenti, connessi e/o strumentali al procedimento di inserimento in R.S.A. formeranno oggetto di trattamento, con l'ausilio di mezzi elettronici, nel rispetto della normativa sopra richiamata, degli obblighi di riservatezza e del segreto professionale e d'ufficio.

La natura del conferimento dei dati non è obbligatoria; ricordiamo tuttavia che la procedura di accoglienza in R.S.A. non può prescindere dall'acquisizione di tutti i dati relativi al richiedente l'ammissione ritenuti utili.

Pertanto, in mancanza del conferimento di dati, la domanda di ammissione in R.S.A. non può essere accolta.

I dati acquisiti saranno comunicati all'ATS della Brianza e alla Regione Lombardia per l'assolvimento del debito informativo prescritto dalla normativa regionale.

Si precisa che Titolare del trattamento è Il Legale Rappresentante della RSA.

Si ricorda inoltre che Lei potrà in qualunque momento far valere diritti previsti dall'art. 7 d. lgs.196/2003.

D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali - Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a

conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale

Dichiarazione di consenso

Il sottoscritto _____, in relazione alla presente domanda di ammissione in R.S.A., e presa visione dell'informativa all'utenza sopra esposta, esprime il consenso al trattamento dei dati personali e relativi allo stato di salute relativi al richiedente il ricovero, per le finalità e con le modalità indicate nell'informativa stessa.

Data.....

In fede.....

LA RICHIESTA VIENE INOLTRATA:

DIRETTAMENTE DALL'INTERESSATO

DA UN PARENTE

(specificare).....

ALTRO

(specificare).....

(NOME E COGNOME) _____ tel. _____

Il sottoscritto _____ dichiara che la domanda è stata redatta con il consenso dell'interessato e che, al fine di adempiere a tutte le procedure d'ingresso, si farà carico di produrre tutta la documentazione richiesta. Si impegna altresì a comunicare alle RSA l'eventuale rinuncia all'ingresso a seguito di eventi diversi (ricovero in altre strutture, decesso, ecc)

Firma dell'interessato o del richiedente _____

Data _____

Si allega :

- copia carta d'identità dell'interessato
- copia tessera sanitaria dell'interessato.

Parte riservata alla struttura

INFORMAZIONI PER IL MEDICO CURANTE

Gentile collega,

il suo/la sua paziente intende presentare la domanda di ammissione presso una RSA (Residenza Sanitaria Assistenziale) del territorio dell'Agenzia della Salute (ATS) della Brianza. La scheda allegata fa parte del nuovo modello unico di ammissione concordato con le RSA al fine di facilitare le famiglie nella ricerca di una struttura idonea e per evitare ai medici di famiglia di essere chiamati a compilare più volte le necessarie certificazioni sanitarie.

Le informazioni sanitarie sono raccolte utilizzando in buona parte il modello della CIRS (Cumulative Illness rating Scale), adottato dalla Regione Lombardia per la stima delle esigenze sanitarie di una persona accolta in RSA o in un CDI. La CIRS è uno strumento standardizzato utile a ricavare una misura della salute della persona anziana. Non fornisce informazioni dirette sull'autonomia quotidiana, che sono raccolte con altre modalità. Le viene quindi chiesto di assegnare un giudizio di gravità soggettivo alla situazione clinica e funzionale di 14 organi e apparati, secondo lo schema seguente:

1	Assente	Nessuna compromissione di organo o sistema
2	Lieve	La compromissione di organo o sistema non interferisce con la normale attività. Il trattamento può essere richiesto oppure no. La prognosi è eccellente.
3	Moderato	La compromissione di organo o sistema interferisce con la normale attività, il trattamento è necessario. La prognosi può essere buona.
4	Grave	La compromissione di organo o sistema produce disabilità, il trattamento è indilazionabile, la prognosi può non essere buona.
5	Molto grave	La compromissione di organo o sistema mette a repentaglio la sopravvivenza, il trattamento è urgente, la prognosi è grave

Si ottengono così due indici:

- **Indice di severità:** si ricava dalla media dei punteggi delle prime 13 categorie (escludendo la categoria delle patologie psichiatriche/comportamentali);
- **Indice di comorbidità:** si ricava dal numero delle categorie nelle quali si ottiene un punteggio superiore o uguale a 3 (escludendo la categoria delle patologie psichiatriche/comportamentali).

Alcune note per la corretta compilazione:

- **Ipertensione:** il giudizio di gravità esclude la presenza di eventuali danni d'organo, che saranno eventualmente descritti nelle categorie corrispondenti;
- **Disturbi vascolari:** comprendono malattie dei vasi arteriosi e venosi, del sangue, del midollo e del sistema linfatico;
- **Apparato gastroenterico superiore:** comprende esofago, stomaco, duodeno, pancreas e vie biliari
- **Sistema muscolo-scheletrico e cutaneo:** comprende le lesioni da decubito
- **Patologie endocrino-metaboliche:** includono diabete, infezioni, sepsi e stati tossici.

La ringraziamo per la collaborazione.

Responsabile UOC Accesso ai Servizi e
Continuità Assistenziale

Dr. Andrea De Vitis

Direttore. Dipartimento PIPSS
(Programmazione per Integrazione delle
Prestazione Sociosanitarie con quelle Sociali)

Dr. Maurizio Resentini

**RELAZIONE SANITARIA A CURA DEL MEDICO CURANTE
PER L'INGRESSO IN R.S.A.**

Sig./ra _____

Data di nascita _____ Tessera sanitaria _____ Data compilazione _____

Esenzione _____

Sez. 1 PATOLOGIE PRESENTI E GIUDIZIO DI GRAVITÀ

	1	2	3	4	5	Data
	Assente	Lieve	Moderato	Grave	Molto Grave	Insorgenza
Patologie cardiache Specificare: _____						
Iperensione arteriosa Specificare: _____						
Patologie vascolari Specificare _____						
Patologie respiratorie Specificare _____						
Vista, udito, naso, gola, laringe Specificare _____						
Apparato gastroenterico superiore Specificare _____						
Apparato gastroenterico inferiore Specificare _____						
Patologie epatiche Specificare _____						
Patologie renali Specificare _____						
Altre patologie genito-urinarie Specificare _____						
Sistema muscolo-scheletrico e Cute Specificare _____						



Patologie neurologiche centrali e periferiche (<i>escluse</i> le demenze) Specificare							
Patologie endocrino-metaboliche (incluso infezioni, sespl e stati tossici) Specificare							
Patologie psichiatrico-comportamentali (<i>incluse</i> le demenze) Specificare							

Sez. 2 ALTRI PROBLEMI CLINICI, FUNZIONALI, ASSISTENZIALI

Problemi e condizioni correlate con l'alimentazione	
<input type="checkbox"/> NESSUNO <input type="checkbox"/> STATO NUTRIZIONALE SODDISFACENTE <input type="checkbox"/> OBESITÀ <input type="checkbox"/> MALNUTRIZIONE <input type="checkbox"/> RIFIUTO DEL CIBO <input type="checkbox"/> SI ALIMENTA AUTONOMAMENTE <input type="checkbox"/> SI ALIMENTA CON AIUTO <input type="checkbox"/> TOTALMENTE DIPENDENTE	<input type="checkbox"/> DISFAGIA <input type="checkbox"/> DIETA FRULLATA O OMOGENEIZZATA <input type="checkbox"/> NUTRIZIONE ENTERALE: <input type="checkbox"/> SONDINO NASO - GASTRICO <input type="checkbox"/> GASTROSTOMIA (PEG) / DIGIUNOSTOMIA <input type="checkbox"/> NUTRIZIONE PARENTERALE TOTALE
Diabete mellito	
<input type="checkbox"/> TRATTATO CON LA SOLA DIETA <input type="checkbox"/> FARMACI ANTIDIABETICI ORALI	<input type="checkbox"/> INSULINOTERAPIA
Lesioni cutanee	
<input type="checkbox"/> LESIONI DA DECUBITO SEDE: _____ STADIO _____ <input type="checkbox"/> LESIONI VASCOLARI SEDE: _____ STADIO _____	
Coma o stato vegetativo <input type="checkbox"/>	
Sclerosi Laterale Amiotrofica <input type="checkbox"/>	
Linguaggio	Vista ed udito
<input type="checkbox"/> NORMALE <input type="checkbox"/> DISARTRIA <input type="checkbox"/> AFASIA <input type="checkbox"/> ESPRESSIVA <input type="checkbox"/> DI COMPRENSIONE <input type="checkbox"/> GLOBALE	<input type="checkbox"/> VEDE E SENTE BENE <input type="checkbox"/> NON VEDE <input type="checkbox"/> NON SENTE <input type="checkbox"/> DEFICIT CORRETTO DA PROTESI E/O OCCHIALI IN USO
Igiene	Capacità di vestirsi / svestirsi
<input type="checkbox"/> SI LAVA AUTONOMAMENTE <input type="checkbox"/> NECESSITA DI AIUTO PER ALCUNE OPERAZIONI IGIENICHE <input type="checkbox"/> TOTALMENTE DIPENDENTE	<input type="checkbox"/> SI VESTE/SVESTE AUTONOMAMENTE <input type="checkbox"/> NECESSITA DI AIUTO PER VESTIRSI/SVESTIRSI <input type="checkbox"/> TOTALMENTE DIPENDENTE



Mobilità	Cadute negli ultimi 3 mesi
<input type="checkbox"/> SI MUOVE AUTONOMAMENTE <input type="checkbox"/> SI MUOVE CON DEAMBULATORE <input type="checkbox"/> IN CARROZZINA <input type="checkbox"/> ALLETTATO	<input type="checkbox"/> NESSUNA <input type="checkbox"/> 1 - 3 VOLTE <input type="checkbox"/> PIÙ DI TRE VOLTE
Terapia riabilitativa in corso	Assistenza respiratoria
<input type="checkbox"/> NESSUNA <input type="checkbox"/> POST-ACUTA <input type="checkbox"/> DI MANTENIMENTO	<input type="checkbox"/> OSSIGENO OCCASIONALMENTE <input type="checkbox"/> OSSIGENOTERAPIA CON O2 GASSOSO <input type="checkbox"/> OSSIGENOTERAPIA CON O2 LIQUIDO <input type="checkbox"/> TRACHEOTOMIA <input type="checkbox"/> VENTILAZIONE MECCANICA NON INVASIVA <input type="checkbox"/> VENTILAZIONE MECCANICA INVASIVA
Minzione e Evacuazione	
<input type="checkbox"/> UTILIZZO DI PRESIDI ASSORBENTI PER INCONTINENZA <input type="checkbox"/> CATETERISMO VESCICALE AD INTERMITTENZA <input type="checkbox"/> CATETERISMO VESCICALE A PERMANENZA <input type="checkbox"/> URETEROCUTANEOSTOMIA	<input type="checkbox"/> NEFROSTOMIA <input type="checkbox"/> STIPSI (BISOGNO DI CLISTERI EVACUATIVI) <input type="checkbox"/> ILEOSTOMIA/COLONSTOMIA
Disturbi cognitivi e comportamentali, problemi psichiatrici e dell'umore	
<input type="checkbox"/> NESSUNO <input type="checkbox"/> PERDITA DI MEMORIA OCCASIONALE O PER EVENTI RECENTI <input type="checkbox"/> PERDITA DI MEMORIA SEVERA O NON RAMMENTA NULLA <input type="checkbox"/> DISORIENTAMENTO NEL TEMPO <input type="checkbox"/> DISORIENTAMENTO NELLO SPAZIO <input type="checkbox"/> COMPLETA CONFUSIONE SENZA CAPACITÀ DI RELAZIONE CON L'ESTERNO <input type="checkbox"/> PROBLEMI DI LINGUAGGIO E/O DEFICIT DI COMPrensIONE <input type="checkbox"/> FACILE IRRITABILITÀ <input type="checkbox"/> CAMMINO INCESSANTE SENZA UN PRECISO SCOPO O AFFACCENDAMENTO <input type="checkbox"/> URLA O LAMENTAZIONI O VOCALISMI RIPETITIVI <input type="checkbox"/> DISTURBI DEL SONNO (EVENTUALE SPECIFICA)	<input type="checkbox"/> DISFORIA/EUFORIA E/O COMPORTAMENTI DISINIBITI <input type="checkbox"/> DELIRI E ALLUCINAZIONI <input type="checkbox"/> STATO ANSIOSO <input type="checkbox"/> TONO DELL'UMORE DEFLESSO <input type="checkbox"/> APATIA, RITIRO SOCIALE, PERDITA DI INTERESSI <input type="checkbox"/> TENTATI SUICIDI <input type="checkbox"/> ETILISMO ATTUALE <input type="checkbox"/> ETILISMO PREGRESSO <input type="checkbox"/> AGGRESSIVITÀ VERSO SÉ E/O VERSO ALTRI <input type="checkbox"/> NEGLI ULTIMI 6 MESI, SONO STATI UTILIZZATI MEZZI DI PROTEZIONE/CONTENZIONE <input type="checkbox"/> NEGLI ULTIMI 6 MESI, ABBANDONO DEL DOMICILIO/STRUTTURA DI RICOVERO, SENZA CAPACITÀ DI FARVI RITORNO <input type="checkbox"/> ALTRO
Terapia dialitica	
<input type="checkbox"/> DIALISI PERITONEALE	<input type="checkbox"/> DIALISI EXTRACORPOREA
<input type="checkbox"/> Radioterapia	
<input type="checkbox"/> Chemioterapia	



Terapia farmacologica in corso (indicare il farmaco in uso e la posologia)

▪ _____	▪ _____
▪ _____	▪ _____
▪ _____	▪ _____
▪ _____	▪ _____
▪ _____	▪ _____
▪ _____	▪ _____
▪ _____	▪ _____
▪ _____	▪ _____
▪ _____	▪ _____
▪ _____	▪ _____
▪ _____	▪ _____

Allergie a farmaci

NO

SI quali? _____

Il soggetto è esente da malattie infettive e contagiose e può vivere in comunità? SI NO

Eventuali note: _____

Timbro e firma del Medico

Telefono



PARROCCHIA di S. MARTINO VESCOVO
Casa Madonna della Fiducia



CONSEGNA COPIA CERTIFICATI DI ESENZIONE

Gentile Utente,

per la registrazione completa delle informazioni anagrafiche e sanitarie dell'Ospite, **occorre presentare le certificazioni di esenzione rilasciate dalla ATS territorialmente competente**. Solo in questo modo l'Ente può verificarne l'effettiva validità e consentirne il pieno utilizzo a favore dell'utente. La trasmissione dei certificati e la segnalazione delle esenzioni, attualmente, non è un passaggio automatico: occorre recarsi allo sportello ATS e richiedere il rilascio (stampa) delle esenzioni attive.

- 1) Qualora fosse **già in possesso della documentazione completa**, deve solo consegnarla all'atto della domanda di ingresso o del primo accesso in Struttura.
- 2) Se **non fosse in possesso dei certificati di esenzione** oppure non è certa la completezza della documentazione a disposizione, è sufficiente **presentarsi allo sportello ATS** muniti di Tessera Sanitaria e di verbale di accertamento dell'invalidità (se presente) per richiederne rilascio e copia.
- 3) **I tesserini rosa** (esenzioni per patologia) ed **i tesserini verdi** (esenzioni per invalidità civile) sono stati sostituiti da diversa codifica e da certificato in differente formato: **andranno pertanto rinnovati**, semplicemente presentandosi allo sportello ATS con la Tessera Sanitaria dell'utente ed i tesserini scaduti.
- 4) Se, **dopo visita di accertamento di invalidità**, avesse ricevuto il relativo verbale, per ottenere l'esenzione dovrà comunque **presentarsi allo sportello ATS**, consegnando il verbale (l'esenzione, infatti, non viene automaticamente rilasciata). Tali esenzioni sono generalmente illimitate, tranne alcuni casi particolari.
- 5) Relativamente alle **esenzioni per età e reddito**, è necessario presentare il modello di autocertificazione e la documentazione eventualmente richiesta **direttamente allo sportello ATS**; alcune esenzioni saranno automaticamente rinnovate ogni anno al persistere delle condizioni che ne hanno consentito il rilascio, mentre altre necessitano di rinnovo annuale. Gli aggiornamenti andranno trasmessi anche a questo Ente.
- 6) Si chiede infine di **verificare la validità della Tessera Sanitaria**, controllandone la data di scadenza: la Tessera sarà consegnata all'atto dell'ingresso dell'Ospite al personale sanitario, che la conserverà per ogni futuro utilizzo. In caso di necessità, può essere richiesta dall'utente e dagli aventi diritto, per poi riconsegnarla al personale infermieristico.

Il personale amministrativo resta a disposizione per ogni delucidazione e per garantire assistenza in merito; il personale sanitario fornirà le corrette informazioni relativamente alla presentazione ed al rinnovo delle richieste di invalidità civile. **Si ricorda che la mancata trasmissione dei certificati di esenzione può comportare costi aggiuntivi per l'Ente e/o per l'Utente.**

Si ringrazia per la collaborazione

La Direzione



PARROCCHIA di S. MARTINO VESCOVO
Casa Madonna della Fiducia



Calolziocorte, 16/11/2021

RETTE MENSILI DAL 01/01/2022

TIPOLOGIA CAMERA	RETTA MENSILE
CAMERA SINGOLA	€ 2.082,00
CAMERA DOPPIA	€ 2.032,00
CAMERA SINGOLA SOLVENTE NUCLEO FILIPPINI	€ 2.282,00
CAMERA SINGOLA ACCREDITATA NON A CONTRATTO NUCLEO GLICINE	€ 2.482,00

Alla sottoscrizione del contratto di inserimento è previsto un **DEPOSITO CAUZIONALE INFRUTTIFERO** di € 2.000,00 che verrà restituito a condizioni che non si siano verificate, durante il periodo di ricovero, mancanze in ordine a quanto dovuto all'Ente e/o eventuali danneggiamenti, imputabili all'Ospite.

Il Presidente

Don Giovanni Carpellini



Il Direttore Generale

Dott. Ivano Venturini



Spett.
PARROCCHIA SAN MARTINO VESCOVO
CASA MADONNA DELLA FIDUCIA
Via F.lli Calvi, 62
23801 CALOLZIOCORTE LC

....., il

IMPEGNATIVA DI PAGAMENTO

Il/la sottoscritto/a

Codice Fiscale

Nato/a il

Residente a via n°

tel.

in riferimento alla domanda d'accoglienza relativa al/la sig./ra

..... si impegna a far fronte personalmente
Alle spese di degenza nella misura in cui gli verrà quantificata dall'Amministrazione
della Casa e ad accettare integralmente il Regolamento della Casa Madonna della
Fiducia.

Prendo atto che l'accoglienza s'intende subordinata al comportamento corretto nei
rapporti con gli altri ospiti ed il personale d'assistenza della Casa.

Riconosco inoltre il pieno diritto della Direzione della Casa di dimettere d'autorità
l'ospite entro otto giorni dalla constatazione di cattivo comportamento.

Distinti saluti.

.....
(firma)



PARROCCHIA di S. MARTINO VESCOVO
Casa Madonna della Fiducia



**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA
DOMANDA DI ACCOGLIENZA NELLA RESIDENZA
SANITARIO ASSISTENZIALE**

La domanda d'accoglienza presso la R.S.A. (Residenza Sanitario Assistenziale) deve essere compilata sul modulo predisposto dall'ASL e corredata dai dati anagrafici del richiedente (fotocopia del documento d'identità, due foto tessera, fotocopia della tessera sanitaria, impegnativa di pagamento sottoscritta dai famigliari o dal delegato, fotocopia dell'eventuale nomina di Tutore/Amministratore/... da parte del Tribunale) eventuale certificato e verbale di invalidità e dalla certificazione del medico curante.

Al momento della consegna presso l'ufficio amministrativo della domanda, essa compilata e corredata da tutti i documenti richiesti, viene inserita in graduatoria.

La graduatoria d'ingresso viene formulata dando precedenza ai residenti della Parrocchia San Martino Vescovo di Calolzio in Calolziocorte, successivamente ai residenti del Comune di Calolziocorte, di seguito ai residenti nell'ambito dell'ASL di Lecco ed ultimi i residenti fuori ASL, con facoltà del Legale Rappresentante don Leone Maestroni di dare la precedenza a situazioni di particolare necessità.

Alla disposizione di un posto letto si procede a chiamare telefonicamente l'ospite ed i familiari e fissare con loro un appuntamento presso la Casa Madonna della Fiducia per un incontro conoscitivo con i Responsabili della RSA e una visita della struttura.

Se l'ospite rifiuta l'ingresso, si archiverà la domanda e verrà cancellato dalla graduatoria.

Patente si no se si, allegare fotocopia

Automobile si no se si, n° di targa



*Parrocchia di San Martino Vescovo
Casa Madonna della Fiducia*



**Elenco biancheria per ingresso in
RSA Casa Madonna della Fiducia
da contrassegnare con appositi numeri cuciti (non incollati)
(consigliati colore bianco o tinte tenui)**

➤ **Biancheria intima:**

- fazzoletti n° 7 (solo se utilizzati)
- calze/calzini n° 7
- canottiere/maglie cotone o cotone felpato (non lana, non misto lana, non lana cotone) n° 7
- slip/mutande n° 7 (se utilizzate)
- reggiseni n° 3 (se utilizzati)
- pigiama/camicie da notte n° 5
- Eventuale pigiama intero con allacciatura posteriore (se prescritto) n° 5

➤ **Altri capi consigliati:**

- pantaloni di felpa, tuta completa n° 6
- golfini/felpe n° 6
- magliette n° 6

Si lascia piena libertà nella scelta degli indumenti e della biancheria ma si rende necessario informare che i frequenti lavaggi/sanificazioni a cui i capi vengono sottoposti, dalla lavanderia industriale a cui ci appoggiamo, solo usuranti quindi evitare capi particolarmente delicati (esempio: lana, cachemire, lino).

Si precisa che il lavaggio di cappotti, giacche e giubbetti non è garantito.

Distinti saluti.

Coordinatrice Socio Assistenziale
Valentina Talotta